

Procedury opiniowania przez Opolskiego Kuratora Oświaty, wniosków osób ubiegających się o nadanie szkole niepublicznej uprawnień szkoły publicznej.

§1

1. Opolski Kurator Oświaty wydaje opinie o spełnianiu przez szkołę niepubliczną wymagań określonych w **art. 14 ust. 3** ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).
2. W oparciu o przesłaną dokumentację stwierdza czy szkoła niepubliczna ubiegająca się o nadanie uprawnień szkoły publicznej:
 - 1) realizuje programy nauczania uwzględniające podstawy programowe kształcenia ogólnego, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe również podstawy programowe kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego określone w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
 - 2) realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu;
 - 3) stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów (oprócz egzaminów wstępnych), określonych w aktualnie obowiązujących przepisach ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
 - 4) prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych zgodnie z aktualnie obowiązującym rozporządzeniem ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
 - 5) kształci w zawodach określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
 - 6) zatrudnia nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych, posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych zgodnie z aktualnie obowiązującym rozporządzeniem ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
 - 7) stosuje organizację roku szkolnego ustaloną dla szkół publicznych.

§ 2

Wnioski o wydanie opinii w sprawie spełniania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe składają osoby fizyczne lub prawne prowadzące lub zamierzające prowadzić szkołę niepubliczną w przypadku:

- 1) zamiaru założenia szkoły niepublicznej niebędącej szkołą artystyczną (podstawa prawna: art. 168 ust. 5 ustawy Prawo oświatowe);
- 2) wprowadzania dla szkoły niepublicznej niebędącej szkołą artystyczną zmian w danych zawartych w zgłoszeniu powstałych po wpisie do ewidencji, które mają wpływ na spełnienie wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe (podstawa prawna art. 168 ust. 13 ustawy Prawo Oświatowe).

§ 3

Wzory wniosków składanych do Opolskiego Kuratora Oświaty o wyrażenie opinii w sprawie spełniania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).

- 1) Wniosek w sprawie spełnienia wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy, niezbędnych do uzyskania przez szkołę niepubliczną uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności – **załącznik nr 1.**
- 2) Wniosek w sprawie spełniania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy dla szkoły niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej, planującej rozpoczęcie kształcenia w nowych zawodach / zmianę cyklu kształcenia/zmianę formy kształcenia / – **załącznik nr 2.**
- 3) Załączniki 3-13 stanowią integralną część wniosku A lub B.

§ 4

Wymagana dokumentacja:

- 1) Statut szkoły przygotowany zgodnie z art. 172 ust. 2 - Prawo oświatowe .
- 2) Potwierdzenie, że osoba zamierzająca prowadzić szkołę spełnia wymagania określone w art. 8 ust.2 pkt. 2 lub 3 ustawy Prawo oświatowe (posiada status osoby prawnej lub jest osobą fizyczną).
- 3) Upoważnienie do reprezentowania osoby prowadzącej szkołę – wnioskodawcy, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.
- 4) Dokumenty potwierdzające prawo do prowadzenia zajęć po adresami wymienionymi we wniosku (np. akt własności, umowy potwierdzające prawo do korzystania z pomieszczeń, lokalu itp.).
- 5) Informacja o warunkach lokalowych zapewniających warunki do realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego i podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego, w tym wykaz środków dydaktycznych zapewniających realizację odpowiednich podstaw programowych.
- 6) Wykaz kadry pedagogicznej przewidzianej do zatrudnienia w całym cyklu kształcenia w danym typie szkoły.
- 7) Szkolny plan nauczania dla całego cyklu kształcenia w danym typie szkoły (oddzielnie dla każdego oddziału, zawodu oraz formy kształcenia) .
- 8) Umowa o możliwości realizacji praktycznej nauki zawodu lub oświadczenie osoby prowadzącej szkołę,
- 9) Plan zadań wychowawczo – profilaktycznych szkoły – dotyczy kształcenia ogólnego w szkołach młodzieżowych zgodnie z art. 4 ust. 24 z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).